



*Société québécoise
de la rédaction
professionnelle*

Journée de formation

Rédaction de discours et d'allocutions

Éviter les pièges communs et tirer pleinement profit du pouvoir de la parole

Date : 20 mars 2009, de 9 h à 17 h

Lieu : UQAM, Service de la formation continue
405, boulevard de Maisonneuve Est, 3^e étage, Montréal

Coût : Membres de la SQRP : **275 \$** Non-membres : **325 \$**

Le coût inclut les documents pédagogiques et les pauses-santé. Le lunch est aux frais des participants, qui pourront se réunir dans un restaurant du quartier.

Cette formation aide les participants à préparer un texte efficace qui communique clairement les idées, évite les pièges communs et tire pleinement profit du pouvoir de la parole. Elle offre un aperçu des principes et techniques de rédaction (types de discours, recherche, effets de style, pièges à éviter) et donne l'occasion aux participants de rédiger une courte allocution pertinente à leur milieu de travail, laquelle sera ensuite revue et commentée.

Objectifs

- Connaître les principes de la rédaction de discours et d'allocutions
- Savoir préparer un texte adapté à l'auditoire et à ses objectifs
- Apprendre à transmettre des idées claires et percutantes
- Savoir reconnaître la langue de bois, les idées floues, le jargon et les autres pièges qui alourdissent le discours

Compétences acquises

- Détermination des questions à poser avant d'entreprendre la rédaction
- Choix d'un style de discours en fonction des objectifs, des circonstances et de l'auditoire
- Utilisation des principaux effets de style et compréhension de leur rôle
- Formulation de messages clés percutants

MARC-ANDRÉ ANDERSON

Marc-André Anderson a travaillé au cabinet du premier ministre Jean Chrétien de 1998 à 2002, où il était responsable de la rédaction des discours, des déclarations, des communiqués de presse et autre correspondance. Titulaire d'un baccalauréat et d'une maîtrise en science politique de l'UQAM, M. Anderson est actuellement conseiller principal au ministère du Patrimoine canadien.

Pour information : Claire Michaud, 450-430-6666, poste 104 ou 450-430-7995
secretariat@sgrp.org